

ПРОТОКОЛ № 1
Общего собрания в очной форме собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу
Московская область, город Люберцы,
улица Урицкого, корпус 5 (строительный адрес)

г. Люберцы

«17» марта 2017 года

Время проведения общего собрания: 17-00

Место проведения общего собрания: Московская область, город Люберцы, ул. Урицкого, дом 17

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проведено по инициативе единственного собственника – ООО «Строительно-инвестиционная компания «САС», владеющее помещениями в многоквартирном доме по адресу: Московская область, город Люберцы, улица Урицкого, корпус 5 (строительный адрес) общей площадью 6047,2 кв.м., что оставляет 100% голосов.

Общая площадь помещений в доме составляет 6047,2 кв.м. (жилых 5686,8 кв.м. и нежилых 360,4 кв.м.), что составляет 100% голосов, 1 кв.м. = 1 голос.

Лица, присутствовавшие на собрании: Сотрудники ООО «Строительно-инвестиционная компания «САС» (инициатор проведения собрания, единственный собственник помещений на момент проведения собрания): Поздняков Николай Александрович – генеральный директор

Церегородцева Марина Владимировна – главный бухгалтер

Сидорова Наталья Юрьевна – руководитель отдела по работе с клиентами

Чугунова Евгения Александровна - юрист

Орлова Юлия Константиновна – офис менеджер.

КВОРУМ ИМЕЕТСЯ, собрание признано правомочным

На повестку дня общего собрания были вынесены следующие вопросы:

1. Порядок уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении последующих общих собраний.
2. Выбор способа управления многоквартирным домом.
3. Выбор управляющей компании.
4. Утверждение текста договора управления многоквартирным домом.
5. Утверждение тарифа на техническое обслуживание и санитарное содержание общего имущества в многоквартирном доме.
6. Вопрос о наличии консьержей во входных группах первых этажей многоквартирного дома в каждом подъезде.
7. Утверждение тарифа на оплату услуг консьержей во входных группах первых этажей многоквартирного дома в каждом подъезде.
8. Вопрос об установке системы видеонаблюдения и домофонной системы на входах в подъезды многоквартирного дома.
9. Утверждение тарифа на техническое обслуживание системы видеонаблюдения и домофонных систем (в том числе видеодомофонов) во входах в подъезды многоквартирного дома.
10. Вопрос о закрытии загрузочных клапанов мусоропроводов в связи с массово проводимыми ремонтно-строительными работами.
11. Вопрос о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора.
12. Выбор состава счетной комиссии.
13. Выбор председателя собрания.
14. Выбор секретаря собрания.
15. Решение о месте хранения материалов общего собрания.
16. Порядок доведения информации о результатах общих собраний до собственников помещений в многоквартирном доме.

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

№п /п	Вопрос повестки дня	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛС Я
1.	Порядок уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении последующих общих собраний.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Уведомлять собственников помещений о предстоящих общих собраниях многоквартирного дома в форме размещения соответствующей информации на информационных досках в вестибюлях подъездов.				
2.	Выбор способа управления многоквартирным домом.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Выбрать способ управления домом посредством управляющей компании.				
3.	Выбор управляющей компании.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Избрать управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «ВИРА СЕРВИС» (ОГРН 1165027057106, ИНН 5027242944).				
4.	Утверждение текста договора управления многоквартирным домом	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Утвердить прилагаемый текст договора управления многоквартирным домом с ООО «ВИРА СЕРВИС»				
5.	Утверждение тарифа на техническое обслуживание и санитарное содержание общего имущества в многоквартирном доме.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Определить, что тариф на техническое обслуживание и санитарное содержание общего имущества в многоквартирном доме равен действующему тарифу на соответствующий период, установленному Постановлением Администрации города Люберец (или иным органом власти, в случае если такие полномочия будут ему переданы на законодательном уровне).				
9.	Вопрос о наличии консьержей во входных группах первых этажей многоквартирного дома в каждом подъезде.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Определить наличие консьержей во входных группах первых этажей многоквартирного дома в каждом подъезде.				
10.	Утверждение тарифа на оплату услуг консьержей во входных группах первых этажей многоквартирного дома в каждом подъезде.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Определить, что тариф на оплату услуг консьержей во входных группах первых этажей многоквартирного дома в каждом подъезде в размере 360 (Триста шестьдесят) рублей ежемесячно с каждой квартиры.				
11.	Вопрос об установке системы видеонаблюдения и домофонной системы на входах в подъезды многоквартирного дома.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Установить систему видеонаблюдения и домофонной системы на входах в подъезды многоквартирного дома.				
12.	Утверждение тарифа на техническое обслуживание системы видеонаблюдения и домофонных систем (в том числе видеодомофонов) во входах в подъезды многоквартирного дома.	100%	0%	0%
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Определить, что тариф - на техническое обслуживание системы видеонаблюдения составляет 36 (Тридцать				

шесть) рублей ежемесячно с каждой квартиры;
 - на техническое обслуживание домофонных систем (в том числе видеодомофонов) во входах в подъезды многоквартирного дома составляет

- для абонентов без трубки 30 (Тридцать) рублей ежемесячно,
- для абонентов с трубкой 43 (Сорок три) рубля ежемесячно,
- для абонентов с видеодомофоном 200 (Двести) рублей ежемесячно.

Указанные тарифы не включены в тариф по техническому содержанию многоквартирного дома.

13.	Вопрос о закрытии загрузочных клапанов мусоропроводов в связи с массово проводимыми ремонтно-строительными работами.	100%	0%	0%
-----	--	------	----	----

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Закрыть загрузочные клапаны мусоропроводов в связи с массовыми проведениями ремонтно-строительных работ до принятия иного решения по данному вопросу.

14.	Вопрос о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора.	100%	0%	0%
-----	---	------	----	----

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Сформировать фонд капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора.

18.	Выбор состава счетной комиссии	100%	0%	0%
-----	--------------------------------	------	----	----

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Избрать счетную комиссию в следующем составе:
 1. Сидорова Наталья Юрьевна – руководитель отдела по работе с клиентами
 2. Чугунова Евгения Александровна - юрист

19.	Выбор председателя собрания.	100%	0%	0%
-----	------------------------------	------	----	----

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Для оформления протокола и решения собрания избрать председателем собрания: Церегородцева Марина Владимировна – главный бухгалтер.

20.	Выбор секретаря собрания.	100%	0%	0%
-----	---------------------------	------	----	----

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Для оформления протокола и решения собрания избрать секретарём собрания: Орлова Юлия Константиновна – офис менеджер.

21.	Решение о месте хранения материалов общего собрания.	100%	0%	0%
-----	--	------	----	----

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Материалы собрания (реестр уведомлений, бюллетени, протоколы) хранить в офисе управляющей компании ООО «ВИРА СЕРВИС» (адрес: Московская область, город Люберцы, ул. Урицкого, дом 17).

22.	Порядок доведения информации о результатах общих собраний до собственников помещений в многоквартирном доме.	100%	0%	0%
-----	--	------	----	----

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ: Информацию о результатах собрания разместить на информационных досках в вестибюлях подъездов многоквартирного дома по адресу: Московская область, город Люберцы, улица Урицкого, корпус 5 (строительный адрес)

Инициатор общего собрания:
 ООО «Строительно-инвестиционная компания «САС»

Председатель собрания _____ / М.В. Церегородцева/

Секретарь собрания _____ /Ю.К. Орлова/

